

**2º ESO (LOMLOE)****ALUMNADO ADMITIDO EN EL PROCESO EXTRAORDINARIO**

**MATERIAS COMUNES:** se marcarán todas las que aparecen marcadas en este impreso.

**MATERIAS OPTATIVAS:** se marcará una de entre las que aparecen en este impreso.

**OPCIÓN DE RELIGIÓN:** si desean cursar Religión Católica deberán marcarla, en caso contrario se entenderá que no se desea cursar.

**MATERIAS PROGRAMA BILINGÜE - FRANCÉS:**

Los alumnos del programa bilingüe, cursarán obligatoriamente como materia optativa: **Francés (segundo idioma)**

MATERIAS COMUNES		
MATERIA		Horas semanales
X Física y Química		3
X Geografía e Historia		3
X Educación Física		2
X Lengua Castellana y Literatura		4
X Matemáticas		4
X Inglés		4
X Música		2
X Educación Plástica y Visual		2
X Educación en Valores Cívicos y Éticos		2

MATERIAS OPTATIVAS		
MATERIA		Horas semanales
Francés (segundo idioma)		2
Cultura Clásica		2
Desarrollo Digital		2

OPCIÓN DE RELIGIÓN	
MATERIA (1 hora)	
	Religión Católica

ENSEÑANZA BILINGÜE

D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_ como padre, madre o tutor/a legal del alumno \_\_\_\_\_, mediante este impreso, autorizo su matrícula en el centro, en las materias señaladas, para el curso 2024/2025 para cursar las enseñanzas de 2º ESO (LOMLOE).

En Azuqueca de Henares, a \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

Firma

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable	Viceconsejería de Educación Universidades e Investigación
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos (Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación; Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha)
Destinatarios	Existe cesión de datos
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	<a href="https://rat.castillalamancha.es/">https://rat.castillalamancha.es/</a> También puede solicitarla en la dirección de correo: <a href="mailto:protecciondatos@jcm.es">protecciondatos@jcm.es</a>

**INSTRUCCIONES DE LA MATRÍCULA PROCEDIMIENTO  
EXTRAORDINARIO  
2º ESO (LOMLOE)**

**Alumnos que han solicitado plaza en el procedimiento extraordinario de admisión**

La matrícula se realizará presencialmente en la Secretaría del Centro.

**Documentación a presentar:**

- Autorización de salidas en la localidad, Cuestionario médico y Autorización para la toma de imágenes, debidamente cumplimentados y firmados.
- 1 **Fotografía actualizada** tamaño carné.
- **Fotocopia del DNI o NIE del alumno/a o libro de familia.**

Sólo para aquellos alumnos que se matriculan por 1ª vez en este centro, procedentes de otras Comunidades Autónomas:

- **Certificado Oficial Académico del Centro de procedencia.**

**No presentar la documentación requerida será causa de inadmisión de la matrícula.**

Los padres, madres o tutores deberán adjuntar sentencias judiciales en caso de existir limitaciones en cuanto acceso al menor o a la información sobre el proceso educativo del alumno/a por parte de alguno de los progenitores; así mismo deberán adjuntar copia de documentación relevante que pueda ser de interés para el equipo docente del Centro.