

**AUTORIZACIÓN INFORMACIÓN ACADÉMICA**  
**(A rellenar sólo por los alumnos mayores de edad)**

D. \_\_\_\_\_, **AUTORIZO** a mis padres o tutores legales  
D. \_\_\_\_\_ y D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_  
a recibir información académica sobre mí, cada vez que lo requieran, durante el tiempo que permanezca en la etapa de Formación Profesional.

Fecha:

Firma del Alumno/a

**AUTORIZACIÓN DE SALIDA DURANTE LOS RECREOS**  
**(rellenar sólo por los alumnos menores de edad)**

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ como padre/madre/tutor del alumno/a de estudios no obligatorios \_\_\_\_\_ del curso \_\_\_\_\_, **AUTORIZO** a mi hijo/a a salir del recinto del Instituto durante los periodos de recreo, durante el tiempo que permanezca en la etapa de Formación Profesional.

Fecha:

Firma del padre o de la madre:

**AUTORIZACIÓN DE SALIDAS EN LA LOCALIDAD**  
**(rellenar sólo por los alumnos menores de edad)**

En algunas ocasiones el Instituto programa actividades de carácter cultural y deportivo dentro del horario escolar en Azuqueca de Henares. Estas actividades, que no requieren transporte, son gratuitas y de carácter obligatorio, se suelen desarrollar en el Ayuntamiento, Casa de la Cultura, Polideportivos,... La información puntual sobre la realización de cada actividad se dará a conocer a través de la agenda escolar o por otros medios.

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ como padre / madre / tutor del alumno/a  
\_\_\_\_\_ del curso \_\_\_\_\_

**AUTORIZO** a que mi hijo/a realice las actividades escolares complementarias que se desarrollen en Azuqueca de Henares dentro del horario escolar, durante el tiempo que permanezca en la etapa de Formación Profesional.

Fecha:

Firma del padre o la madre:

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable	Viceconsejería de Educación Universidades e Investigación
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos (Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación; Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha)
Destinatarios	Existe cesión de datos
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	<a href="https://rat.castillalamancha.es/">https://rat.castillalamancha.es/</a> También puede solicitarla en la dirección de correo: protecciondatos@jccm.es

**AUTORIZACIÓN TOMA DE IMÁGENES**  
**(rellenar por todos los alumnos)**

En algunas ocasiones, se realizan fotografías y videos en las actividades escolares y extraescolares. Con frecuencia, las actividades que se realizan en el Centro son publicadas en Twitter, facebook y en la página web oficial del Centro. De acuerdo con la legislación vigente (Ley y Reglamento General de Protección de Datos), según la cual es necesaria la autorización expresa y escrita de los padres, madres o tutores legales o la del propio alumno si es mayor de edad, para la toma de imágenes, se solicita a cada una de las familias o individuos su autorización para estos usos en los que pueda aparecer su hijo o usted mismo si es mayor de edad cuando se estén desarrollando actividades propias de la vida del Instituto, dentro o fuera de las instalaciones del mismo, así como su uso y difusión en cualquier actividad o publicación propia (carteles, revista escolar...).

Sin perjuicio de lo anterior, se debe tener en cuenta la posibilidad de que en determinadas asignaturas se tienen que realizar grabaciones de audio o video como instrumento de evaluación del alumnado. Estas grabaciones no podrán ser publicadas en ningún medio, siendo responsable el profesor que obtenga las imágenes y quedando en custodia en el Centro hasta la finalización del curso escolar, momento en el que los archivos serán destruidos, pudiendo ejercer su derecho de acceso mediante escrito dirigido a la Dirección del Centro.

El/La alumno/a ..... , con DNI..... de ..... años, que cursa estudios de Formación Profesional en el ciclo formativo de grado.....de ..... en el IES "Profesor Domínguez Ortiz", de Azuqueca de Henares, autoriza al centro educativo a la toma de imágenes durante el tiempo que permanezca en la etapa de Formación Profesional, en relación con la actividad educativa del centro.

Fecha:

Firma del Alumno/a:

**Estas autorizaciones podrán ser revocadas en cualquier momento durante la etapa, poniéndose en contacto con la Secretaría del Centro.**

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable	Viceconsejería de Educación Universidades e Investigación
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos (Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación; Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha)
Destinatarios	Existe cesión de datos
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	<a href="https://rat.castillalamancha.es/">https://rat.castillalamancha.es/</a> También puede solicitarla en la dirección de correo: protecciondatos@jccm.es